



**Produktion 1**  
**Projektart 05**  
**Produktionsförderung - Kinofilm**

An:  
PricewaterhouseCoopers GmbH  
z.H. Frau Veronese  
Moskauer Straße 19  
40227 Düsseldorf

Absender:

Unser Zeichen:

Durchwahl: 0211-981 2627  
Fax-Nr: 0211-981 2681

Telefon:  
Fax-Nr.:

## **NACHWEIS**

**des Vertragspartners über die Verwendung von zweckgebundenen  
Darlehen im Rahmen des**

**Förderungsprogramms der Film- und Medienstiftung Nordrhein-Westfalen GmbH**

**Fördernehmer:**

**Projekt/Projekt-Nr.:**

**1. Einzureichende Unterlagen**

**a. Vor- und Nachkalkulation, ergänzt um die tatsächlich entstandenen Kosten**

	€
Kalkulierte Gesamtkosten lt. Vertrag	
Geförderte Gesamtkosten lt. Vertrag	
Tatsächlich entstandene Kosten	
In NRW entstandene Kosten	

Das Vorhaben wurde am ..... abgeschlossen.

**b. Sachstandsbericht mit Angaben zu wesentlichen Abweichungen**

Falls sich Änderungen des dem Vertrag zugrundeliegenden Vorhabens und/oder dessen Finanzierung ergeben haben, sind diese ggf. in einer Anlage zu erläutern. Zu Erläutern sind wesentliche Abweichungen der Schlussabrechnung zur Vertragskalkulation pro Bereich.

**c. Drehtage/Drehorte**

Der erste Drehtag war am ....., der letzte Drehtag am .....  
Die vollständigen Tagesberichte wurden Ihnen eingereicht/liegen bei.\*

Gedreht wurde an insgesamt ..... Tagen (Drehtage lt. Drehplan ....."), davon ...".....  
Drehtage in Nordrhein-Westfalen (Drehtage lt. Drehplan .....").

Gedreht wurde in ....., ....., ....., .....

**d. Stab/Besetzung**

Die endgültige Stabliste (mit Wohnanschriften) vom ..... " wurde Ihnen eingereicht/liegt bei.\*

Die endgültige Besetzungsliste (mit Wohnanschriften) vom ..... wurde Ihnen eingereicht/liegt bei.\*

**e. Nullkopie**

Die Nullkopie wurde am ..... fertiggestellt. Ein entsprechender Nachweis (Lieferschein, Kopierwerksbestätigung o.ä.) wurde Ihnen bereits eingereicht/liegt bei.\*

**f. Archivkopie**

Eine Archivkopie im Originalformat wurde im Bundesarchiv oder einem fachöffentlich anerkannten Archiv am ..... eingelagert; die Einlagerungsbestätigung wurde bereits eingereicht/liegt bei.\*

**g. Auswertung**

Verleih:

Video:

TV-Deutschland:

Vertrieb:

(Die entsprechenden Verträge wurden Ihnen bereits eingereicht bzw. liegen bei.)\*  
 Beginn der kommerziellen Auswertung (Kinostart, Lizenzverkauf usw.) war am .....

Die NRW-Premiere hat am ..... in ..... stattgefunden.

**h. Sonstige Angaben**

Filmformat: 70mm/35mm/16mm/\* sonstiges: ..... (Farbe s/w)\*

Filmlänge: ..... Minuten, ..... Meter

FSK-Freigabe:

FBW-Prädikat:

**i. Endgültiger Finanzierungsplan**

	<b>Lt. Vertrag</b>	<b>Tatsächliche Finanzierung</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
Eigenmittel		
Film- und Medienstiftung NRW		
<b>Summe</b>		

**j. Erklärungen**

Im Vor- bzw. Abspann des Films wurde in geeigneter Weise darauf hingewiesen, dass der Film von der Film- und Medienstiftung NRW GmbH gefördert wurde.

Maßnahmen der filmberuflichen Aus- und Weiterbildung wurden in angemessenem Umfang gewährleistet (s. gesonderte Anlage).

**Mir/uns ist bekannt, dass die vorstehend angegebenen Tatsachen subventionserheblich im Sinne des § 264 StGB in Verbindung mit § 1 Landessubventionsgesetz vom 24.03.1977 (GV.NW.S./SGV.NW 74) und dem Subventionsgesetz (1. WiKG Art. 2 vom 29.07.1976, BGBl. Seite 2034) sind. Mir/uns ist/sind ferner die nach § 3 des Subventionsgesetzes vom 29.07.1976 bestehenden Mitteilungspflichten bekannt. Mir/uns ist bekannt, dass die Unterlagen jederzeit bei mir/uns geprüft werden können.**

**Ich/wir bestätigen ferner, dass den im Vertrag mit der Film- und Medienstiftung NRW, vertreten durch die PricewaterhouseCoopers GmbH, genannten Bedingungen und Auflagen Rechnung getragen wurde und das zweckgebundene Darlehen für die unter 1. a. genannten Kosten im Rahmen der geförderten Maßnahme verwandt wurde.**

.....!.....  
Ort, Datum

.....  
rechtsverbindliche Unterschrift  
der Vertragspartner

**Anlage**

**ANGABEN ZUR HERSTELLUNG DER DEUTSCHEN TONFASSUNG**

FILMTITEL: -----!!!----

SYNCHRONFIRMA: -!-----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

TONSTUDIO FÜR DIE  
 SPRACHAUFNAHMEN: -----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

DIALOGBUCHAUTOR/IN: -----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

DIALOGREGISSEUR/IN: -!-----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

SYNCHRONCUTTER/IN: -----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

AUFNAHMELEITER/IN: -----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

MISCHSTUDIO: -----!!!----  
 (Name, PLZ, Ort)

**BESETZUNG DER WICHTIGSTEN ROLLEN:**

ROLLENNAME	SPRECHER/IN	WOHNORT